

Procedury (Standardy i Zasady) **Ochrony Małoletnich** w Juventus Academy Wrocław

Standardy Ochrony Małoletnich w Stowarzyszeniu Aktywnego Rozwoju (Juventus Academy Wrocław)

Działając na podstawie art. 22b ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich Zarząd **Stowarzyszenia Aktywnego Rozwoju we Wrocławiu**, wprowadza z dniem 1 sierpnia 2024 roku Uchwałą nr 2/2024 do stosowania Procedur pt. „**Zasady i Standardy Ochrony Małoletnich**” (Zasady lub Standardy), których celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim zawodnikom, dbałość o ich dobro, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

Podstawa prawna:

Nasze Procedury, Zasady i Standardy, opieramy o zapisy prawa, a w szczególności:

I. Prawo międzynarodowe:

- Konwencja o prawach dziecka ONZ z dnia 20.11.1989 r.;
- Europejska Karta Społeczna z dnia 18 października 1961 r.;
- Konwencja Rady Europy z dnia 25 października 2007 r.

II. Prawo Unii Europejskiej:

- Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej;
- Biała Księga na temat sportu z dnia 11 lipca 2007 r.;
- Konkluzje Rady (UE) z grudnia 2019 r.;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r.

III. Prawo krajowe:

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej i polskie ustawodawstwo, a także ratyfikowane umowy międzynarodowe;
- Ustawa o Rzeczniku Praw Dziecka z dnia 6 stycznia 2000 r.;
- Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. oraz ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.;
- Ustawa o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r.;
- Kodeks karny oraz ustawa o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r.;

- inne ustawy, w tym ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. oraz ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 r.

Rozdział I

Wstęp – postanowienia podstawowe

1. Celem zasad i standardów w Stowarzyszeniu Aktywnego Rozwoju (SAR) jest Ochrona Małoletnich, a w szczególności:
 - a. zwrócenie uwagi personelu SAR, rodziców i podmiotów współpracujących o konieczności podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich zawodników przed krzywdzeniem;
 - b. określenie zakresu obowiązków przedstawicieli SAR w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony zawodników przed krzywdzeniem;
 - c. wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;
 - d. wprowadzenie wzmożonej działalności profilaktyczno – wychowawczej w zakresie zapewnienia ochrony zawodników przed przemocą.
2. Personel SAR w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia dziecka, monitoruje sytuację i dobrostan dziecka oraz stosuje zasady określone w Standardach.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez personel wobec dziecka jakiegokolwiek formy przemocy.
4. Ze Standardami zapoznawany jest cały personel SAR, a także zawodnicy i ich rodzice, zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.
5. Zarząd wyznacza Dyrektora Generalnego SAR jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Zasad i Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Zasad i Standardów i prowadzenie rejestru interwencji i zgłoszeń.
6. Za monitoring bezpieczeństwa urządzeń teleinformatycznych z dostępem do Internetu, Zarząd postanawia bycie odpowiedzialnym administratora sieci teleinformatycznej.

Rozdział II

Zasady bezpiecznych relacji kadra – małoletni w tym zachowania niedozwolone.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi, a kadrami (trenerską, biurową, managerską itp.) SAR jest działanie dla dobra zawodnika z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
2. Kadra działa wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, przepisów wewnętrznych SAR oraz swoich uprawnień i kompetencji.
3. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników,

trenerów, asystentów, stażystów, praktykantów i wolontariuszy oraz kadrę biurową w tym zespół Biura Obsługi Klienta, Marketing oraz personel działu eventów i działy finansowe i kadrowe.

4. Podstawowe standardy określające zasady, o których mowa w ust. 3 obejmują w szczególności:
 - a. Utrzymywanie profesjonalnej relacji z zawodnikami i reagowanie względem nich w sposób niezagrażający, adekwatny do sytuacji i sprawiedliwy wobec innych zawodników.
 - b. Uwzględnianie potrzeb zawodnika.
 - c. Zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z zawodnikami, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy.
 - d. Nie zostawianie zawodnikowi nieograniczonej wolności, wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu i oczekiwaniach, egzekwując konsekwencje za ich nieprzestrzeganie, ucząc tym samym, że odpowiedzialność jest po stronie zawodnika, a konsekwencje wynikają z jego działania.
 - e. Fizyczny kontakt z zawodnikiem możliwy tylko jako odpowiedź na realne potrzeby zawodnika w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego. Na kontakt fizyczny (np. przytulenie) zawodnik zawsze musi wyrazić zgodę.
 - f. Równe traktowanie zawodników bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
 - g. Reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych zawodnika, w tym dostosowanie poziomu komunikacji do zawodnika ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnego.
 - h. Ustalanie reguł i zasad pracy w grupie, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec zawodnika, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane.
 - i. Udział kadry w doskonaleniu zawodowym w zakresie przeciwdziałania przemocy wobec małoletnich, komunikacji interpersonalnej, diagnozy czynników ryzyka, świadczących o możliwości stosowania przemocy wobec małoletniego.
 - j. Panowanie trenera czy innej kadry szkoleniowej nad własnymi emocjami.
 - k. Kontakt z zawodnikami odbywa się wyłącznie w godzinach pracy SAR - danej grupy szkoleniowej i dotyczy celów treningowych lub wychowawczych, a jeśli istnieje potrzeba spotkania z zawodnikami poza godzinami treningów oraz meczów, należy poinformować o tym zarząd i uzyskać zgodę rodziców małoletniego zawodnika. W tym wypadku wymagana jest pełna transparentność postępowania oraz intencji.
 - l. Jeśli zawodnik i jego rodzice są osobami bliskimi wobec trenera, zachowuje on poufność wszystkich informacji dotyczących innych zawodników.

W relacji kadry z małoletnimi zawodnikami niedopuszczalne jest w szczególności:

1. stosowanie wobec zawodnika przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
2. ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych zawodników;
3. podnoszenie głosu, krzyczenie na zawodników, wywoływanie u nich lęku;
4. zachowywanie się w obecności zawodników w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
5. zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie zawodników;
6. nawiązywanie z zawodnikiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie zawodnikom treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
7. faworyzowanie zawodników;
8. proponowanie zawodnikom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z zawodnikami lub w ich obecności;
9. **utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych trenera;**
10. zapraszanie zawodników do swojego miejsca zamieszkania lub na inne prywatnej spotkanie bez wiedzy i zgody zarządu SAR oraz rodziców lub opiekunów prawnych.

Rozdział III

Zasady bezpiecznych relacji małoletni – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi i między zawodnikami pełnoletnimi i Standardem, naczelną zasadą jest tworzenie atmosfery życia SAR, które promuje tolerancję i poczucie odpowiedzialności za swoje zachowanie.
2. Działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i potrzeby małoletnich.
3. Angażowanie zawodników w działania, w których mają możliwość aktywnego uczestniczenia, podejmowania współdziałania i rozwijania podejścia zespołowego, w tym kształtującego pozytywne relacje z zawodnikami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
4. Niedozwolone jest w szczególności:
 - a. używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
 - b. utrwalanie wizerunku innych zawodników poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody i w sytuacjach intymnych, mogących zawstydzić;

- c. stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek zawodnika, w jakiejkolwiek formie;
- d. udostępnianie między małoletnimi substancji psychoaktywnych i używanie ich w swoim otoczeniu.
- e. upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych zawodników;
- f. zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
- g. stosowanie zastraszania i gróźb;

Rozdział V

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi w Internecie oraz utrwalonymi w innej formie.

Niebezpieczne treści (materiały pornograficzne, promujące nienawiść, rasizm, ksenofobię, przemoc, zachowania autodestrukcyjne).

- a. Treści nielegalne lub niezgodne z regulaminem danej strony zgłaszane są administratorom strony.
- b. W przypadku zgłoszenia o dostępie do treści nieodpowiednich, administrator sieci ustala okoliczności zdarzenia, podejmując próbę ustalenia sprawcy i świadków incydentu, a także zabezpiecza dowody, konfiguruje zabezpieczenia sieci klubowej, by na nowo zablokować dostęp do niewłaściwych treści. Z poczynionych ustaleń sporządza **Notatkę z Incydentu**.
- c. Jeśli treści niebezpieczne dotyczą osób niezwiązanych z klubem, członek Zarządu SAR zgłasza zdarzenie odpowiednim służbom (sądowi rodzinnemu lub Policji), przekazując zabezpieczone materiały.
- d. Jeśli uczestnikami zdarzenia są zawodnicy, ze sprawcą i ofiarą przeprowadzona jest rozmowa (oddzielnie) trenera lub kierownika akademii na temat emocji, jakie może budzić materiał, do jakich zachowań zachęca, omówione zostają także konsekwencje zdarzenia wynikających ze złamania regulaminu klubu. Wszystkie rozmowy odbywają się z udziałem minimum dwóch/dwoje dorosłych pracowników SAR.
- e. Powiadomieni zostają rodzice zawodników, których informuje się o poczynionych ustaleniach i dalszych działaniach SAR (zastosowane kary statutowe/ środki oddziaływania wychowawczego, powiadomienie organów ścigania, wsparcie psychologiczne – pedagogiczne oraz wszelkie inne działania ustalone w toku postępowania w ramach danego Incydentu).
- f. **Współpraca z organami ścigania lub sądem rodzinnym obligatoryjnie musi zaistnieć w przypadku naruszenia zakazu rozpowszechniania materiałów pornograficznych z udziałem małoletniego (osoby poniżej 18 roku życia – art. 202 § 3 kodeksu karnego) oraz**

treści propagujących publicznie faszystowski lub inny totalitarny ustrój państwa lub nawołujących do nienawiści na tle różnic narodowościowych, etnicznych, rasowych, wyznaniowych (art. 256 i art. 257 kodeksu karnego).

Ochrona wizerunku

- a. W SAR zgodnie z regulaminem pozyskiwane są pisemne zgody rodziców i zawodników na publikację wizerunku zawodników na potrzeby dokumentacji fotograficznej działań podejmowanych przez SAR. Wszelkie działania związane z wizerunkiem muszą mieć charakter poprawności wizerunkowej oraz nieszkodzenia w żaden sposób małoletniemu.
- b. Zdjęcia i nagrania bez zgody rodzica nie są podpisywane informacjami identyfikującymi zawodnika z imienia i nazwiska.

Naruszenie prywatności

Informacja o zagrożeniu naruszeniem prywatności w SAR powinna zostać niezwłocznie przekazana administratorowi systemów informatycznych i Zarządowi lub pracownikom Biura Obsługi Klienta, którzy podejmują natychmiastowe działania w celu zabezpieczenia danych i ograniczenia dalszego dostępu do informacji niejawnych.

Cyberprzemoc

1. Zawodnik, który stał się ofiarą lub świadkiem cyberprzemocy (wyśmiewania, poniżania uczestników społeczności klubu przy użyciu technologii cyfrowych, obraźliwych komentarzy, rozpowszechniania wizerunku, manipulowania zdjęciami itp.) powinien zgłosić sytuację do trenera lub innego pracownika SAR. Zgłoszenia może dokonać także świadek cyberprzemocy.
2. Przedstawiciel kadry, do którego dotarła informacja próbuje ustalić okoliczności zdarzenia, zebrać dowody w postaci zrzutów ekranu, wiadomości, komentarzy, zdjęć, adresów stron internetowych. Zebrane materiały przekazywane są osobie wskazanej w rozdziale 1 ust. 5, która wykonuje Notatkę z Incydentu.
3. O zdarzeniu poinformowani zostają rodzice, którzy wspólnie z administratorem sieci i Dyrektorem Generalnym lub członkiem zarządu SAR ustalają, czy sytuacja wymaga powiadomienia organów ścigania i czy odpowiedzialnym za to będzie rodzic czy klub.
4. Jeśli sprawcą jest zawodnik klubu, trener powinien przeprowadzić z nim rozmowę w wyniku której ustali, czy istnieją przesłanki do zgłoszenia sprawy do sądu rodzinnego lub Policji (przestępstwa ścigane z urzędu), czy wystarczające będzie zastosowanie kar statutowych/ środków oddziaływania wychowawczego.

Fake news – czyli rozpowszechnianie nieprawdziwych informacji

Reagowanie na potencjalne zagrożenie – prostowanie informacji, zgłaszanie administratorowi strony, jeśli treści są nielegalne lub niezgodne z regulaminem.

Rozdział VI

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia - Celem planu

wsparcia jest przede wszystkim:

1. współpraca z rodzicami w celu powstrzymania krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu pomocy;
2. zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innymi instytucjami, jeśli istnieje taka konieczność;
3. diagnoza, czy konieczne jest podjęcie działań prawnych;

Rozdział VII

Zasady i sposób udostępniania personelowi, małoletnim i ich opiekunom polityki do zaznajomienia i stosowania oraz zasady aktualizacji i przeglądu Standardów.

1. Wszelkie procedury i dokumenty związane z wprowadzeniem Zasad i Standardów są udostępniane kadrze, małoletnim i ich rodzicom podczas zapoznawania i zobowiązania do stosowania (zgodnie z poniższymi zasadami), a następnie na żądanie w dowolnym momencie. Dokumenty te można również znaleźć na stronie internetowej SAR (www.juventuswroclaw.pl, www.juventuslegnica.pl, www.juventuspoznan.pl);
2. Wersja skrócona Standardów (dla małoletnich) dostępna jest biurze SAR oraz Biurze Obsługi Klienta i na każde żądanie musi zostać przesłana lub udostępniona w ustalonym kanale komunikacyjnym.
3. Rodzice oraz opiekunowie prawni zawodników zapoznawani są ze Standardami za pomocą aplikacji ProTrainUp oraz przez Social Media SAR.
4. Osoba odpowiedzialna lub Biuro Obsługi Klienta za monitorowanie realizacji Standardów przeprowadza wśród zawodników minimum raz na dwa lata ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów, a następnie dokonuje analizy jakościowej i ilościowej badania ankietowego i sporządza na tej podstawie sprawozdanie z monitoringu. Sprawozdanie przekazywane jest do Zarządu.
5. Wprowadzone zmiany w Zasadach i Standardach zatwierdza zarząd na drodze uchwały Zarządu.

